

Профессиональное образовательное учреждение
«Уральский региональный колледж»



Утверждаю

Директор ПОУ «УРК»

А.В. Молодчик

"22" апреля 2024 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
МДК.02.01. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ
ОРГАНАХ

для специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

среднего профессионального образования

2024

Одобрена:

Цикловой (методической) комиссией

Утверждена:

Директором ПОУ «Уральский региональный колледж»

Молодчиком А.В.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС),
по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО)
40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Организация-разработчик: Профессиональное образовательное учреждение
«Уральский региональный колледж»

Разработчики:

Золотова Е.П., преподаватель специальных дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	25
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	27

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность укрупненной группы 40.00.00 Юриспруденция.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность. Квалификация «юрист». Опыт работы не требуется.

1.2. Место в структуре основной профессиональной образовательной программы: МДК 02.01 входит в раздел Профессиональные модули.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения:

иметь практический опыт:

- организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

уметь:

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;

- принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);

- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

знать:

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);

- методы управленческой деятельности;

- основные положения научной организации труда;

- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **372** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **200** часов;

практической подготовки-162 часа, из них: практических занятий- 90 часов, учебной практики -36 часов, производственной практики (по профилю специальности) 36 часов
самостоятельной работы обучающегося **100** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Практическая подготовка	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности),** часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
ПК 2.1-2.2 ОК 1-14	МДК 02.01	200	200	90	-	100	-	90	36	-
	Учебная практика	36						36		-
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	36						36		36
Всего:		300	200	90	-	100	-	162	36	36

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.02 Организационно – управленческая деятельность

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, Самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1 Понятие и характеристика правоохранительных органов	Содержание учебного материала	16	ОК 1-5
	1.1 Понятие, задачи и функции правоохранительных органов	4	ПК 2.1
	1.2 Правовой статус правоохранительных органов	2	О1
	1.3 Понятие и признаки правоохранительной деятельности	2	У 1-3
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 1: Составить схему «Система правоохранительных органов России»	2	3 1-4
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 2 Проанализировать нормативные правовые акты, содержащие нормы, регламентирующие деятельность правоохранительных органов России	2	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 3 Составить периодизацию развития полиции России	2	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 4 Проверочная работа по теме 1	2	
Тема 2 Понятие и характеристика судебных органов, правовая основа их деятельности	Содержание учебного материала	26	ОК 1-14
	2.1 Понятие и основные признаки судебной власти	2	ПК 2.1,2.2
	2.2 Характеристика судебной системы Российской Федерации	2	О1
	2.3 Понятие судебного звена и судебной инстанции	2	У 1-3
	2.4 Конституционный Суд Российской Федерации	4	3 1-4
	2.5 Верховный суд Российской Федерации	2	
	2.6 Суды общей юрисдикции Российской Федерации	2	
	2.7 Арбитражные суды в Российской Федерации	2	
	<u>Практическая подготовка</u>	2	

	Практическое занятие 1 Решение ситуационных задач			
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 2 Решение ситуационных задач		2	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 3 Решение ситуационных задач		2	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 4 Решение ситуационных задач		2	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 5 Решение ситуационных задач		2	
Тема 3 Сущность и принципы государственного управления правоохранительными и судебными органами	Содержание учебного материала		16	ОК 1-8 ПК 2.1,2.2 О1 У 1-3 З 1-4
	3.1	Управление правоохранительными и судебными органами	2	
	3.2	Принципы государственного управления правоохранительными и судебными органами	2	
	3.3	Предмет и система курса «Основы управления в правоохранительных органах»	2	
	3.4	Связь курса «Основы управления правоохранительными органами» с другими юридическими дисциплинами	2	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 1: Проверочная работа по теме 3		2	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 2: Решение ситуационных задач		2	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 3: Решение ситуационных задач		2	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 4: Решение ситуационных задач		2	
Тема 4 Основы управления в судебных органах	Содержание учебного материала		26	ОК 1-6 ПК 2.1,2.2 О1 У 1-3 З 1-4
	4.1	Понятие и признаки правосудия. Его отличие от других форм государственной деятельности.	2	
	4.2	Конституционные принципы правосудия	2	
	4.3	Организация управления деятельностью районного суда	2	
	4.4	Организация управления деятельностью верховного суда республики, краевого, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, суда автономного округа	4	
	4.5	Управление деятельностью Верховного суда РФ	2	
	4.6	Управление деятельностью арбитражных судов	2	

	4.7	Назначение приемной суда. Полномочия администратора суда	2	
	<u>Практическая подготовка</u>		4	
	Практическое занятие 1: Решение задач			
	<u>Практическая подготовка</u>		2	
	Практическое занятие 2: Решение задач			
	<u>Практическая подготовка</u>		2	
	Практическое занятие 3: Решение задач			
	<u>Практическая подготовка</u>		2	
	Практическое занятие 4: Решение задач			
Тема 5 Основы управления в системе Министерства юстиции	Содержание учебного материала		20	
	5.1	Задачи, функции и управлением Минюстом РФ	4	
	5.2	Управление Федеральной службой исполнения наказаний	2	
	5.3	Управление Федеральной службой судебных приставов	2	
	5.4	Взаимодействие ФССП и ФСИН России с государственными и негосударственными органами	2	
	<u>Практическая подготовка</u>		4	
	Практическое занятие 1 Решение ситуационных задач			
	<u>Практическая подготовка</u>		2	
	Практическое занятие 2 Решение ситуационных задач			
	<u>Практическая подготовка</u>		2	
	Практическое занятие 3 Решение ситуационных задач			
	<u>Практическая подготовка</u>		2	
	Практическое занятие 4 Проверочная работа по теме 5			
Тема 6. Основы управления в органах прокуратуры	Содержание учебного материала		22	ОК 1-6 ПК 2.1,2.2 О1 У 1-3 З 1-4
	6.1	Характеристика системы органов прокуратуры	2	
	6.2	Полномочия прокуроров при осуществлении прокурорского надзора	4	
	6.3	Организация управления в органах прокуратуры	4	
	<u>Практическая подготовка</u>		2	
	Практическое занятие 1 Решение ситуационных задач			
	<u>Практическая подготовка</u>		2	
	Практическое занятие 2 Решение ситуационных задач			
	<u>Практическая подготовка</u>		2	
	Практическое занятие 3 Решение ситуационных задач			
	<u>Практическая подготовка</u>		2	
	Практическое занятие 4 Решение ситуационных задач			

Тема 7 Основы управления в органах дознания, следствия и органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 5 Решение ситуационных задач		4	ОК 1-14 ПК 2.1,2.2 О1 У 1-3 З 1-4
	Содержание учебного материала		18	
	7.1	Характеристика предварительного расследования	2	
	7.2	Управление в органах дознания и следствия	2	
	7.3	Характеристика правоохранительной деятельности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность	4	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 1: Решение ситуационных задач		2	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 2 Решение ситуационных задач		2	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 3 Решение ситуационных задач		2	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 4 Решение ситуационных задач		2	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 5 Решение ситуационных задач		2	
	Содержание учебного материала		26	
	8.1	Субъекты и объекты обеспечения общественного порядка и общественной безопасности	4	
Тема 8 Основы управления органами обеспечения общественного порядка и общественной безопасности	8.2	Управление МВД России	2	ОК 1-14 ПК 2.1,2.2 О1 У 1-3 З 1-4
	8.3	Управление Федеральной миграционной службой	2	
	8.4	Управление Федеральной службой по контролю за оборотом наркотиков	2	
	8.5	Управление Федеральной службой безопасности	2	
	8.6	Управление Федеральной службой охраны	2	
	8.7	Управление Федеральной таможенной службой	2	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 1: Решение ситуационных задач		2	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 2 Решение ситуационных задач		2	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 3 В виде схем представьте Структуру управления ФТС; ФСБ		2	
	<u>Практическая подготовка</u> Практическое занятие 4: Решение ситуационных задач		2	
	<u>Практическая подготовка</u>		2	

Тема 9 Государственная служба в правоохранительных органах	Практическое занятие 5 Решение ситуационных задач			ОК 1-14 ПК 2.1 О1 У 1-3 З 1-4
	Содержание учебного материала		14	
	9.1	Прохождение государственной службы в правоохранительных органах Прохождение государственной службы в правоохранительных органах	4	
	9.2	Правовой статус государственного служащего правоохранительных органов	2	
	9.3	Особенности привлечения к ответственности государственных служащих правоохранительных органов	2	
	Практическая подготовка Практическое занятие 1: Тестовые задания		2	
	Практическая подготовка Практическое занятие 2: Приведите по три примера решений, действий и бездействия таможенных органов и их должностных лиц, которые можно обжаловать в общем административном порядке. № 2. Составьте полный перечень статей Конституции РФ, в которых регламентируется деятельность правоохранительных органов. № 3. Ознакомьтесь с текстом Концепции национальной безопасности РФ и на основании его анализа определите круг задач, которые должны решать правоохранительные органы. № 4. Изучите Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «О судебных приставах» и укажите требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должность судебного пристава. № 5. Правомерно ли удержали подоходный налог с выходного пособия при уходе на пенсию по выслуге лет (21 год) сотруднику полиции МВД?		2	
Тема 10 Основные направления совершенствования деятельности правоохранительных органов	Практическая подготовка Практическое занятие 3: Проверочная работа по теме		2	ОК 1-6 ПК 2.1,2.2 О1 У 1-3 З 1-4
	Содержание учебного материала		16	
	10.1	Совершенствование государственной системы профилактики правонарушений	4	
	10.2	Использование достижений науки и техники в деятельности правоохранительных органов	2	
	10.3	Реализация государственной антинаркотической политики	2	
	10.4	Реализация национальной стратегии противодействия коррупции в правоохранительных органах	2	
	Практическая подготовка		2	

	Практическое занятие 1: Решение ситуационных задач		
	<u>Практическая подготовка</u>	2	
	Практическое занятие 2: Решение ситуационных задач		
	<u>Практическая подготовка</u>	2	
	Практическое занятие 3 Определите, какую информацию необходимо собрать для составления прогноза поведения лица, освободившегося из колонии после отбывания наказания за изнасилование.		
Самостоятельная работа обучающихся:		100	
1) работа с конспектом и учебными источниками при подготовке к учебным занятиям 2) работа с конспектом и учебными источниками при подготовке к учебным занятиям. Изучение нормативных источников по теме 3) письменно раскройте понятия: «тип преступления»; «тип преступного поведения», «латентность преступного поведения», «Структура преступности». Подготовка к занятиям. Работа с нормативными источниками 4) Представить схемы «Управление судами в Российской Федерации в соответствии с темами учебных занятий 5) Письменно раскройте содержание понятий: «криминогенная ситуация», «конфликтная ситуация», «проблемная ситуация», «стрессовая ситуация», «фрустрационная ситуация». «конкретная жизненная ситуация» 6) Подготовка к учебным занятиям. Работа с конспектом и учебными источниками. Анализ положений НПА по теме. 7) Выполните презентацию на тему « Управление Федеральной миграционной службой»; «Управление Федеральной службой охраны» 8) Подготовить реферат на тему: История государственной службы в правоохранительных органах России. 9) Письменные ответы на вопросы 10) Письменно раскройте содержание понятий: «профилактика преступления» «предупреждение преступления», «пресечение преступления», «индивидуальная профилактика преступлений», «групповая профилактика преступлений»,			
Всего		300	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется в учебном кабинете
Организационно-управленческая деятельность;

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебных пособий по профессиональному модулю Организационно-управленческая деятельность, образцы документов.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Есина, А. С. Дознание в органах внутренних дел : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Есина, Е. Н. Арестова, О. Е. Жамкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 170 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13773-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466873>.

2. Гриненко, А. В. Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 298 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13754-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466780>.

3. Маркушин, А. Г. Основы управления в органах внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, В. В. Казаков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12373-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447412>.

Дополнительная литература:

1) Цветков Ю.А. Управление в следственных органах. Курс лекций : учебное пособие для студентов обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность» / Ю.А. Цветков. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 335 с. — 978-5-238-02787-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72450.html>

2) Основы управления качеством в вопросах и ответах [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Л.Р. Габидинова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2019. — 76 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77568.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
знать:	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);		Проверочная работа Внеаудиторная самостоятельная работа Практическая работа
методы управленческой деятельности;		Проверочная работа Внеаудиторная самостоятельная работа Практическая работа
основные положения научной организации труда;		Проверочная работа Внеаудиторная самостоятельная работа Практическая работа
порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.		Внеаудиторная самостоятельная работа Практическая работа
уметь	освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.	
разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;		Проверочная работа Практическая работа
принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);		Проверочная работа Практическая работа
осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей		Проверочная работа Внеаудиторная самостоятельная работа Практическая работа

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- Умение добросовестно осуществлять должностные обязанности	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	– Умение принимать оптимальные управленческие решения; – умение организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); – умение осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– Умение соблюдать режим секретности; – Умение разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию; – Умение принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов
ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	– Умение организовать работу подчиненных и документационное обеспечение управленческой деятельности, соблюдения режима секретности; – Умение разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию; – Умение принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); – Умение осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать	– Умение принимать оптимальные управленческие решения; – умение организовывать работу подчиненных (ставить задачи,	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов

конфликты в процессе профессиональной деятельности.	организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); умение осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;	
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– Умение работать со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами; – умение организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); умение осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов
ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– умение работать со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами; – - умение работать с компьютерной техникой	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов
ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	– Умение принимать оптимальные управленческие решения; – умение организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); умение осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов
ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.	– Умение принимать оптимальные управленческие решения; – умение организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); - умение осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	– Умение принимать оптимальные управленческие решения; – умение организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); - умение осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и	– Умение принимать оптимальные управленческие	Оценка результатов выполнения практических и

личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	решения; – умение организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); умение осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей	самостоятельных работ, устных ответов
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	– Умение принимать оптимальные управленческие решения; – умение организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); умение осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	– Умение определять признаки коррупционного поведения; – Умение принимать оптимальные управленческие решения; – умение организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); умение осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов
ОК 14 Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	– Умение принимать оптимальные управленческие решения; – умение организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); - умение осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов
ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.	– Умение организовывать работу подчиненных и документационное обеспечения управленческой деятельности, соблюдение режима секретности; – Умение разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию; – Умение принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи,	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов

	организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); – осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей	
ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.	– Умение организовывать работу подчиненных и документационное обеспечения управленческой деятельности, соблюдение режима секретности; – Умение разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию; – Умение принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); – осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов

Вопросы к промежуточной аттестации

1. Понятие, задачи и функции правоохранительных органов
2. Правовой статус правоохранительных органов
3. Понятие и признаки правоохранительной деятельности
4. Понятие и основные признаки судебной власти
5. Характеристика судебной системы Российской Федерации
6. Понятие судебного звена и судебной инстанции
7. Конституционный Суд Российской Федерации
8. Верховный суд Российской Федерации
9. Суды общей юрисдикции Российской Федерации
10. Арбитражные суды в Российской Федерации
11. Управление правоохранительными и судебными органами
12. Принципы государственного управления правоохранительными и судебными органами
13. Предмет и система курса «Основы управления в правоохранительных органах»
14. Связь курса «Основы управления правоохранительными органами» с другими юридическими дисциплинами
15. Понятие и признаки правосудия. Его отличие от других форм государственной деятельности.
16. Конституционные принципы правосудия
17. Организация управления деятельностью районного суда

18. Организация управления деятельностью верховного суда республики, краевого, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, суда автономного округа
19. Управление деятельностью Верховного суда РФ
20. Управление деятельностью арбитражных судов
21. Назначение приемной суда. Полномочия администратора суда
22. Задачи, функции и управлением Минюстом РФ
23. Управление Федеральной службой исполнения наказаний
24. Управление Федеральной службой судебных приставов
25. Взаимодействие ФССП и ФСИН России с государственными и негосударственными органами
26. Характеристика системы органов прокуратуры
27. Полномочия прокуроров при осуществлении прокурорского надзора
28. Организация управления в органах прокуратуры
29. Характеристика предварительного расследования
30. Управление в органах дознания и следствия
31. Характеристика правоохранительной деятельности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность
32. Субъекты и объекты обеспечения общественного порядка и общественной безопасности
33. Управление МВД России
34. Управление Федеральной миграционной службой
35. Управление Федеральной службой по контролю за оборотом наркотиков
36. Управление Федеральной службой безопасности
37. Управление Федеральной службой охраны
38. Управление Федеральной таможенной службой
39. Прохождение государственной службы в правоохранительных органах
40. Правовой статус государственного служащего правоохранительных органов
41. Особенности привлечения к ответственности государственных служащих правоохранительных органов
42. Совершенствование государственной системы профилактики правонарушений
43. Использование достижений науки и техники в деятельности правоохранительных органов
44. Реализация государственной антинаркотической политики
45. Реализация национальной стратегии противодействия коррупции в правоохранительных органах